



## ΕΝΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΝΟΗΤΙΚΗ ΑΝΑΠΗΡΙΑ.

### Σκοπός

Σκοπός αυτού του φύλλου εργασίας είναι να παρουσιάσει διάφορες μεθόδους και παραδείγματα για το πώς μπορείτε να οργανώσετε ένα συμπεριληπτικό εργαστήριο για ένα ακροατήριο με νοητική αναπηρία, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με σύνδρομο down.

Σ' αυτό το φύλλο εργασίας θα:

- ✓ Μάθετε τις πιο σημαντικές πρακτικές για τη διοργάνωση ενός εργαστηρίου,
- ✓ Γνωρίσετε τα βασικά σημεία που πρέπει να λάβετε υπόψη κατά τη δημιουργία ενός εργαστηρίου.
- ✓ Χρησιμοποιήσετε τις νεοαποκτηθείσες γνώσεις σας και τεχνικές με τους εκπαιδευόμενους σας.

### Τι θα χρειαστείτε:

- ✓ Ένας υπολογιστής που διαθέτει μια εφαρμογή στην οποία μπορείτε να δημιουργήσετε τις διαφάνειες του εργαστηρίου και να συμπεριλάβετε τις απαραίτητες πληροφορίες και εικόνες. (π.χ. PowerPoint)
- ✓ Πρόσβαση στο διαδίκτυο με την οποία μπορείτε να προβάλετε τα σχετικά βίντεο με το εργαστήριο (μέσω οποιουδήποτε προγράμματος περιήγησης - π.χ. Google Chrome)

### Προκλήσεις και ζητήματα

Το παρόν έργο έχει χρηματοδοτηθεί με την υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Η παρούσα δημοσίευση εκφράζει μόνο τις απόψεις του συντάκτη και η Επιτροπή δεν μπορεί να θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιαδήποτε ενδεχόμενη χρήση των πληροφοριών οι οποίες περιέχονται στο παρόν.



Για την οργάνωση συμπεριληπτικών εργαστηρίων για άτομα με αναπηρία, είναι πολύ σημαντικό ο εισηγητής να κατανοήσει ότι η νοητική αναπηρία μπορεί να πάρει πολλές μορφές, και άρα ότι υπάρχει ποικιλομορφία της αναπηρίας. Στα μέλη της κοινωνίας με ψυχοκοινωνική αναπηρία περιλαμβάνονται και τα άτομα με νοητική αναπηρία. Τα άτομα αυτά αντιμετωπίζουν πολλές προκλήσεις σχετικά με τη συναισθηματική τους λειτουργία στο περιβάλλον τους.

Προσβάσιμα φυσικά περιβάλλοντα ή υπηρεσίες πληροφόρησης είναι αυτά τα οποία μπορούν να έχουν πρόσβαση όλα τα μέλη της κοινωνίας, ανεξαρτήτως της αναπηρίας τους. Ο καθολικός σχεδιασμός είναι ο σχεδιασμός προϊόντων, περιβαλλόντων, προγραμμάτων και υπηρεσιών ώστε να μπορούν να χρησιμοποιηθούν από όλα τα άτομα, στο μέγιστο δυνατό βαθμό, χωρίς την ανάγκη προσαρμογής ή εξειδικευμένου σχεδιασμού. Η έννοια υποστηρίζει ότι οτιδήποτε θα πρέπει να σχεδιάζεται κατάλληλα, ώστε να είναι προσβάσιμο όχι μόνο σε άτομα με ποικίλες αναπηρίες, αλλά γενικότερα στο ευρύτερο σύνολο της ανθρωπότητας.

Για μια συμπεριληπτική κοινωνία, πρέπει να υιοθετούμε πιο συχνά την αρχή του καθολικού σχεδιασμού, δηλαδή να είναι ταυτόχρονα προσβάσιμη και χωρίς αποκλεισμούς, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



## Εφαρμογή

1. Η προσβασιμότητα είναι ένα από τα βασικά σημεία κατά τη διοργάνωση ενός εργαστηρίου για άτομα με (νοητική) αναπηρία. Είναι σημαντικό να εξασφαλίσετε ότι ο χώρος όπου διοργανώνεται το εργαστήριο είναι προσβάσιμος και ότι υπάρχουν σαφείς οδηγίες για τους συμμετέχοντες σχετικά με το πού θα γίνει το εργαστήριο. Είναι, επίσης, σημαντικό το θέμα του εργαστηρίου να εξεταστεί από την οπτική γωνία της αναπηρίας. Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στα χαρακτηριστικά ενός χώρου όσον αφορά τον χώρο, το ύψος, τα υλικά επιφάνειας και τις κλίσεις.
2. Οι προσκλήσεις ενδείκνυται να αποστέλλονται πολύ νωρίτερα από το εργαστήριο, ώστε οι συμμετέχοντες με αναπηρία να μπορούν να

προγραμματίσουν το ταξίδι τους και να προετοιμαστούν για αυτό. Συνιστάται να ετοιμάζεται μαζί με την πρόσκληση ένα σύντομο "έντυπο αίτησης προσβασιμότητας", για να υποβάλλουν οι συμμετέχοντες τυχόν αιτήματα, όπως για παράδειγμα μεταφορά ατόμων με αναπηρία. Είναι σημαντικό κάθε επικοινωνία να αποστέλλεται σε όλες προσβάσιμες μορφές. Ένα παράδειγμα μπορείτε να βρείτε στον σύνδεσμο [Επιπρόσθετες πηγές](#)

3. Κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου, διαθέστε αρκετό χρόνο για διαλείμματα και βεβαιωθείτε ότι οι ανάγκες επικοινωνίας των διαφόρων ατόμων του ακροατηρίου θα ληφθούν υπόψη.



4. Οι γραμματοσειρές είναι επίσης πολύ σημαντικές κατά τη δημιουργία του εργαστηρίου, καθώς αυτές που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να είναι όσο το δυνατόν πιο ευανάγνωστες. Προτιμώνται καθαρές γραμματοσειρές μεγάλου μεγέθους και είναι προτιμητέο να χρησιμοποιείται μία γραμματοσειρά σε όλο το εργαστήριο. Οι γραμματοσειρές Serif, όπως οι Times και Times New Roman, θεωρούνται οι πιο ευανάγνωστες για έντυπο υλικό, ενώ για περιεχόμενο που διαβάζεται από μια οθόνη, οι γραμματοσειρές sans serif, όπως οι Arial και Verdana, είναι πιο καθαρές. Ωστόσο, για οθόνες πολύ υψηλής ποιότητας που μπορούν να προβάλλουν γραμματοσειρές με σαφήνεια,

οι γραμματοσειρές serif μπορεί να είναι εξίσου ευανάγνωστες με τις sans-serif. Παρακάτω παραθέτουμε διάφορα παραδείγματα των συνιστομένων γραμματοσειρών για το εργαστήριο.



5. Διευκρινίστε αν κάποιος από τους συμμετέχοντες χρειάζεται οδηγούς ή διερμηνείς, υποτιπλιστές, υπηρεσίες καταγραφής σημειώσεων ή βοηθούς υποστήριξης. Οι βοηθοί επικοινωνίας μπορεί επίσης να είναι χρήσιμοι για τους συμμετέχοντες με ψυχοκοινωνικές αναπηρίες, αυτισμό, μαθησιακές δυσκολίες και αφασία. Οι διοργανωτές του εργαστηρίου μπορεί, επίσης, να επιθυμούν να απασχολήσουν εθελοντές για την παροχή περαιτέρω βοήθειας πριν από τη δράση.
6. Κατά την προετοιμασία της δομής του περιεχομένου του εργαστηρίου, λάβετε υπόψη σας τα ακόλουθα:
  - Θέμα ή θέματα
  - πόσοι από τους συμμετέχοντες γνωρίζουν για το θέμα
  - μέγεθος της ομάδας



- μέγεθος της αίθουσας
- αριθμός των διαθέσιμων αιθουσών
- διάρκεια της συνεδρίασης
- διαλείμματα

Η δομή εξαρτάται από το θέμα και τους στόχους του εργαστηρίου. Η παραδοσιακή δομή περιλαμβάνει παρουσιάσεις από ένα άτομο ενώπιον του ακροατηρίου, και έπειτα ερωτήσεις του κοινού. Κατά τη διάρκεια ενός μέρους του εργαστηρίου, προτείνεται οι συμμετέχοντες να χωριστούν σε ομάδες των 5 έως 10 ατόμων, για να συζητήσουν ένα συγκεκριμένο θέμα. Η κάθε ομάδα μπορεί να επιλέξει έναν εισηγητή, ο οποίος θα παρουσιάσει την αναφορά και τα σχόλια στο ευρύτερο κοινό. Το πλεονέκτημα αυτής της μορφής είναι η συμμετοχή. Ένα άλλο πλεονέκτημα είναι ότι οι διοργανωτές μπορούν να προσδιορίσουν ποια άτομα θα επωφεληθούν από τη μεταξύ τους συνάντηση σε ένα πιο προσωπικό περιβάλλον και να οργανώσουν ένα εργαστήριο σχετικά με αυτά.

7. Ο εξοπλισμός είναι μια σημαντική πτυχή που πρέπει να ληφθεί υπόψη. Ορισμένα πράγματα που μπορεί να χρειαστείτε, ανάλογα με το μέγεθος του κοινού και το μέγεθος του χώρου, μπορεί να είναι τα εξής:
- Μικρόφωνα και βάσεις.
  - Loop system for people with hearing impairments.
  - Film projector.
  - Overhead projector.
  - Charts and diagrams.
  - Audio-visual equipment, video, tape recorders, etc.

**Σημείωση: Εάν θέλετε οι συμμετέχοντες στο εργαστήριο να φέρουν μαζί τους εξοπλισμό, παρακαλούμε να το αναφέρετε στην πρόσκληση.**





## Παραδείγματα και πηγές έμπνευσης



<https://www.youtube.com/watch?v=SKku4RAWa4M>

Δείγμα υλικού που μπορεί να χρησιμοποιηθεί κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου:

<https://worldinstituteondisabilityblog.files.wordpress.com/2016/01/disability-awareness-workshop.pdf>

Δείγμα υλικού που μπορεί να χρησιμοποιηθεί κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου:

[https://www.wvi.org/sites/default/files/Disability\\_Mainstreaming\\_Workshop\\_Facilitator%27s\\_Guide.pdf](https://www.wvi.org/sites/default/files/Disability_Mainstreaming_Workshop_Facilitator%27s_Guide.pdf)

## Επιπρόσθετες πηγές

Ορισμοί όρων, όπως υποτιπιστές, βοηθοί υποστήριξης, δείγμα εντύπου αίτησης προσβασιμότητας, κάτοψη και άλλα εργαλεία θα βρείτε στα παραρτήματα του ακόλουθου εγγράφου:

<https://www.unescap.org/sites/default/files/Disability%20Inclusive%20Meetings%20PDF.pdf>

Διαδικτυακό σεμινάριο: Εργαστήριο σχεδιασμού εργαλειοθήκης για ένταξη των ατόμων με αναπηρία: <https://www.youtube.com/watch?v=qIH0egrpiuw>